

*Anexa 5.1 - Termeni de referință*

PROIECTUL PRIVIND ÎNVĂȚĂMÂNTUL SECUNDAR ROSE
Schema de granturi pentru universități -SGCU-CI
Beneficiar: Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași
Denumirea subproiectului: Centrul de învățare LEARN&CONNECT
Acord de grant nr.286/18.12.2019

Termeni de referință pentru servicii de consultanță
- CONSULTANȚI INDIVIDUALI -

1. Context

Proiectul privind Învățământul Secundar (Romania Secondary Education Project - ROSE), în valoare totală de 200 de milioane de euro, este finanțat integral de BIRD, în baza Legii nr. 234/2015 *pentru ratificarea Acordului de Împrumut (Proiectul privind învățământul secundar) între România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, semnat la Washington la 17 aprilie 2015* (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 757/12.10.2015), și se va derula pe o perioadă de 7 ani, în intervalul 2015 - 2022. Proiectul este implementat de către Ministerul Educației Naționale, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă.

Obiectivele de Dezvoltare ale proiectului ROSE sunt îmbunătățirea tranziției de la liceu la învățământul terțiar și creșterea gradului de retenție în primul an de învățământ universitar în instituțiile finanțate în cadrul proiectului.

În baza Acordului de Grant nr. **286/SGU/CI/III/18.12.2019**, semnat cu MEN-UMPFE, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași a accesat în cadrul SCHEMA DE GRANTURI PENTRU UNIVERSITĂȚI - Centre de învățare (SGCU-CI) un grant în valoare de **2.402.433,00 Lei** pentru implementarea subproiectului **Centrul de Învățare LEARN & CONNECT (LEARN & CONNECT)** și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru servicii de consultanță pentru implementarea activităților operaționale ale grupului țintă.

În prezent proiectul se află în anul 4 de implementare (05.04.2021-17.12.2023).

Activitățile specifice pentru consultanții individuali:

Studentii vor avea un rol determinant în succesul sub-proiectului atât prin implicarea lor în calitate de consultanți individuali (prin selecție organizată conform Ghidului de implementare pentru realizarea achizițiilor în cadrul granturilor), cât și prin voluntariat în cadrul activităților remediale, a activităților de coaching și dezvoltare personală, de consiliere psihologică, în organizarea evenimentelor de orientare în carieră și în cadrul cursurilor de dezvoltare a competențelor de comunicare în limba ce vor fi implementate pentru beneficiari. Va fi încurajată implicarea studenților înmatriculați la programe de licență - minim an 2, master și doctorat din oferta academică a Universității, studenți înmatriculați la programe de licență - minim an 2, master și doctorat ale Facultății de Psihologie și Științe ale Educației).

În cadrul cursurilor și seminariilor ce se vor organiza studenții vor fi antrenați în activități academice variate și vor lucra în echipă, accentul fiind pus pe partea aplicativă. Ca o continuare și consolidare a acestor activități, evenimentele de carieră vor contribui la o mai



bună cunoaștere de către studenți a provocărilor și oportunităților profesionale specifice domeniilor vizate.

2. Obiectiv

Obiectivul acestor servicii de consultanță este reprezentat de implicarea studenților Universității în derularea activităților specifice (activități remediale, activități de coaching și dezvoltare personală, de consiliere psihologică, activități de organizare a evenimentelor de orientare în carieră, activități în cadrul cursurilor de dezvoltare a competențelor de comunicare în limba) ce vor fi implementate pentru beneficiarii din cadrul subproiectului.

3. Scopul serviciilor

În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, Consultanții vor realiza următoarele activități:

- asistență tutorilor în organizarea activităților specifice din cadrul proiectului (remediale, de coaching și dezvoltare personală, de consiliere psihologică, evenimentele de orientare în carieră, cursurile de dezvoltare a competențelor de comunicare în limba): pregătirea materialelor didactice, pregătirea anunțurilor de promovare a activităților, pregătirea invitațiilor pentru studenți, transmiterea către studenți a informațiilor organizatorice privind desfășurarea activităților, asigurarea suportului tehnic pe parcursul activității;
- valorificarea experienței lor de student, oferind consiliere și sfaturi pozitive legate de metode de învățare/ remediale, comportament față de profesori, managementul timpului mai ales în timpul sesiunilor de examene, aplicare pentru burse Erasmus sau pentru alte posibilități de obținere a unor stagii de practică sau studiu în țară sau străinătate etc.;
- activități specifice pentru studenții din grupul țintă în vederea dezvoltării unor aptitudini referitoare la comunicare academică scrisă sau verbală, susținerea de prezentări, lucru în echipă etc.;
- furnizarea sfaturi și lecții învățate din experiențele proprii privind provocările și oportunitățile profesionale specifice domeniilor vizate studenților din grupul țintă;

4. Livrabile

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, Consultantul va trebui să transmită: **un raport lunar de realizare a activităților (descriptiv)**, elaborat de către consultant care să cuprindă toate activitățile pe care le-a realizat pe perioada de raportare în vederea exercitării contractului de consultanță. Raportul va fi aprobat de către directorul de proiect.

5. Cerințe privind calificarea Consultanților

În baza experienței în domeniu, Consultantului i se solicită să presteze serviciile luând în considerare principiul economiei și eficienței și să ofere nivelul etic și profesional cel mai ridicat, astfel încât Beneficiarul să fie capabil să finalizeze sub-proiectul finanțat în cadrul SCHEMA DE GRANTURI PENTRU UNIVERSITĂȚI - Centre de învățare (SGCU-CI),



conform procedurilor descrise în Manualul de Granturi și termenelor din Acordul de Grant semnat cu MEN-UMPFE.

Competențele minime cerute pe care trebuie să le dovedească Consultanții Individuali sunt următoarele:

- Student în ciclul de studii universitare de licență (minimum anul 2), masterat, doctorat în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași;
- Student **integralist**.

Va constitui un avantaj îndeplinirea unuia sau mai multora dintre următoarele calificări, abilități specifice și experiență¹:

- Experiență în proiecte similare²;
- Apartenența la o ligă/ asociație studențească;
- Implicare în activități extrașcolare/ extracurriculare sau în acțiuni de voluntariat în cadrul Facultății sau Universității;
- Student cu recomandare din partea unui profesor în care să se menționeze că este o persoană responsabilă, care dă dovadă de comportament adecvat în spațiul universitar și care relaționează bine cu profesorii și colegii;

6. Alți termeni relevanți

Perioadă de implementare/ Durata serviciilor:

Perioadă de implementare estimată: aprilie 2023-mai 2024;

Programul de activitate: 13 ore pe lună/ consultant, 10 luni (5 luni în anul 4 și 5 luni în anul 5), total ore/consultant: 130 ore.

Locație: Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași

Raportare

Consultantul va elabora și va transmite: un raport lunar de realizare a activităților (descriptiv) cu detalii privind activitățile pe care le-a realizat pe perioada exercitării contractului de consultanță;

Facilități oferite de Beneficiar

- Acces la spațiu/birou dotat cu calculator, în cazul în care un consultant individual - student are de realizat o sarcină care presupune muncă de birou;
- Acces la documente ale proiectului în măsura în care este necesar pentru îndeplinirea unor sarcini de către consultantul individual;
- Acces la consumabilele achiziționate prin proiect în măsura în care este necesar pentru îndeplinirea unor sarcini pentru realizarea activităților de către consultantul individual.

¹ Se vor atașa documente care să ateste îndeplinirea criteriului/criteriilor

² implicarea în activități specifice pentru prevenirea abandonului școlar/ universitar sau îmbunătățirea tranziției de la liceu la facultate, în calitate de consultant/ membru în echipa de sub-proiect/ voluntar



Confidențialitate

Consultantul nu trebuie să comunice nici unei persoane sau entități vreă informație confidențială obținută pe parcursul realizării serviciilor propuse.

Drepturi de proprietate intelectuală

Toate documentele elaborate sau pregătite de către Consultant pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Consultantul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.

Director grant,
Prof. univ. dr. Nicoleta Laura POPA