



DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL
DEPARTAMENTULUI PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC (D.P.P.D.)****TITLUL I****DISPOZIȚII GENERALE**

Art.1. Prezentul Regulament de organizare și funcționare reglementează organizarea și funcționarea Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (D.P.P.D.) din cadrul Universității „ALEXANDRU IOAN CUZA” din IAȘI (UAIC).

Art.2. Prezentul Regulament este întocmit în temeiul prevederilor:

- **Legii Educației Naționale Nr. 1/2011**, cu modificările și completările ulterioare;
- **O.M. Nr. 5.561 din 31.10.2011** privind Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar cu modificările și completările ulterioare;
- **O.M. Nr. 3850/02.05. 2017** privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică;
- **O.M. Nr. 4129/16.07.2018** privind modificarea și completarea Anexei la ordinul ministrului educației naționale nr. 3850/2017 pentru aprobarea Metodologiei cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, cu modificările ulterioare.

TITLUL II**MISIUNE, OBIECTIVE, ATRIBUȚII**

Art.3. D.P.P.D. este o structură academică distinctă de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru cariera didactică în domeniu.

Art.4. D.P.P.D. are un statut individualizat prin:

- a) misiunea și obiectivele specifice;



DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC

- b) studenții înscriși la programele de formare psihopedagogică și la cele de formare continuă/perfecționare;
- c) corpul profesoral format din cadre didactice cu specialitățile: Științele Educației și Psihologie;
- d) conducere exercitată prin Consiliul D.P.P.D. și Directorul D.P.P.D.;
- e) servicii distincte de secretariat și de evidență a activității.

Art.5. În cadrul D.P.P.D. se realizează pregătirea studenților¹ și a absolvenților învățământului superior cu diplomă de licență, care optează pentru profesia de cadru didactic, precum și formarea continuă și perfecționarea pregătirii de specialitate, psihopedagogică și didactico-metodică a profesorilor din învățământul preșcolar, primar, gimnazial, liceal, postliceal.

Art.6. Misiunea D.P.P.D. vizează două direcții:

- a) profesionalizarea în cariera didactică - formarea inițială, formarea continuă și perfecționarea personalului didactic din învățământul preșcolar, primar, gimnazial, liceal, postliceal;
- b) cercetarea științifică, teoretică și aplicativă în domeniul Științelor Educației și al Psihologiei.

Art.7. Obiectivele specifice ale activității D.P.P.D., care rezultă din misiunea asumată, sunt următoarele:

- a) asigurarea unei formări inițiale și continue a cadrelor didactice;
- b) asumarea unui rol activ în relația cu mediul preuniversitar;
- c) realizarea de cercetări științifice în domeniul Științelor Educației și al Psihologiei;
- d) editarea de publicații, cursuri, suporturi și ghiduri metodice.

Art.8. D.P.P.D. are următoarele atribuții:

- a) coordonarea unitară, la nivelul UAIC, a activităților privind concepția, conținutul și metodologia specifică pregătirii pentru certificarea competențelor pentru profesia didactică;
- b) organizarea și realizarea activităților de formare profesională inițială pentru cariera didactică;
- c) organizarea și realizarea unor activități de formare continuă a personalului didactic din învățământul preșcolar, primar, gimnazial, liceal, postliceal, pe baza unor programe specifice, acreditate;
- d) organizarea și derularea activităților de perfecționare a pregătirii psihopedagogice, metodice și manageriale a personalului didactic din învățământul preuniversitar obligatoriu și liceal;

¹ În contextul prezentului Regulament, termenul de student se referă atât la studenții înmatriculați la programele de licență și master, cât și la cursanții programelor de formare psihopedagogică în regim postuniversitar și de formare continuă.

**DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC**

- e) organizarea și desfășurarea examenelor pentru obținerea gradelor didactice II și I, pentru specializările învățători, educatoare, pedagogie, psihologie și psihopedagogie specială, conform legislației în vigoare și a Metodologiilor proprii Universității.
- f) implementarea soluțiilor de modernizare a învățământului și de sprijinire a reformei acestuia, cu efect asupra ameliorării profesionalizării pedagogice a viitoarelor cadre didactice;
- g) transferul direct de informații și de experiență între cadrele didactice universitare din structura D.P.P.D. și a Facultății de Psihologie și Științe ale Educației, pe de o parte, și profesorii din învățământul preuniversitar, pe de altă parte;
- h) promovarea cercetării științifice fundamentale și aplicative în domeniu și difuzarea rezultatelor prin publicații, editarea de cursuri, manuale, îndrumare didactice, organizarea de simpozioane și sesiuni științifice, contracte de cercetare, consultanță etc.

TITLUL III**ORGANIZARE, PERSONAL DIDACTIC ȘI DE CONDUCERE, PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR**

Art.9. D.P.P.D. reprezintă o structură organizatorică din componența Facultății de Psihologie și Științe ale Educației, din cadrul UAIC caracterizată prin:

- a) D.P.P.D. este subordonat Consiliului Facultății de Psihologie și Științe ale Educației;
- b) D.P.P.D. funcționează pe bază de Regulament propriu de organizare și funcționare și are planuri de învățământ aprobate de UAIC;
- c) D.P.P.D. are în componența sa personal didactic și personal didactic auxiliar în conformitate cu prevederile legale în vigoare și ale Cartei universitare;
- d) Structura organizatorică a D.P.P.D. se stabilește de către Consiliul Facultății de Psihologie și Științe ale Educației, în raport cu volumul și gradul de complexitate ale activităților de formare psiho-pedagogică și metodică desfășurate, precum și cu perspectivele de dezvoltare instituțională;
- e) Pentru realizarea activității didactice, D.P.P.D. colaborează cu toate facultățile/departamentele din cadrul UAIC;
- f) Membrii corpului profesoral al D.P.P.D. pot ocupa toate funcțiile didactice specifice învățământului superior: profesor universitar, conferențiar universitar, lector universitar și asistent universitar.



DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC

Art.10. *Conducerea D.P.P.D.* este asigurată de: Directorul D.P.P.D. și de Consiliul D.P.P.D.

- a) Alegerea organelor de conducere se face conform prevederilor legale și Cartei universitare.
- b) Directorul este cadru didactic titular, cu norma de bază în cadrul D.P.P.D.

Art.11. Directorul D.P.P.D. are următoarele atribuții:

- răspunde de implementarea planurilor de învățământ;
- răspunde de elaborarea statelor de funcții, a Metodologiei și Regulamentului de organizare și funcționare proprii departamentului și controlează îndeplinirea sarcinilor, a prevederilor acestora;
- coordonează activitatea didactică și de cercetare din D.P.P.D.;
- răspunde de managementul calității activității din D.P.P.D.;
- convoacă ședințele de plen sau ale Consiliului D.P.P.D. și le prezidează;
- îndeplinește funcția de președinte al comisiilor de concurs pentru ocuparea posturilor didactice în departament, organizează desfășurarea și finalizarea în bune condiții a acestora, respectând prevederile legale și pe cele ale metodologiei proprii;
- avizează orarul activităților didactice și programul săptămânal al consultațiilor oferite de membrii D.P.P.D.;
- propune ocuparea posturilor vacante în regim de plata cu ora, în condițiile respectării legislației în vigoare;
- semnează pontajul și centralizatorul lunar al tuturor cadrelor didactice (titulari și suplinitori) din cadrul D.P.P.D.;
- semnează certificatele acordate absolvenților programelor de formare psihopedagogică, certificatele cadrelor didactice care au promovat examenele de acordare a gradelor didactice, pentru specializările învățători, educatoare, pedagogie, psihologie și psihopedagogie specială precum și atestatele cadrelor didactice perfecționate prin programele derulate în cadrul D.P.P.D.

Art.12. *Consiliul D.P.P.D.* are următoarele atribuții:

- propune direcții de dezvoltare a D.P.P.D. prin raportare la rezultatele cercetării științifice tehnice și tehnologice, la noile schimbări de politică educațională în plan național;
- oferă aviz consultativ directorului D.P.P.D. pe problema statelor de funcții și a scoaterii la concurs a posturilor didactice;

**DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC**

- elaborează și modifică, în funcție de necesitățile legislative, regulamentul propriu de organizare și funcționare, precum și metodologia proprie de funcționare;
- avizează organizarea cursurilor de pregătire și a examenelor pentru obținerea gradelor didactice de către personalul didactic din învățământul preuniversitar, pentru specializările învățători, educatoare, pedagogie, psihologie și psihopedagogie specială în colaborare cu alte instituții abilitate, potrivit legislației în vigoare și a Metodologiilor proprii Universității;
- susține parteneriatul dintre D.P.P.D. și alte instituții abilitate în domeniul formării și perfecționării personalului didactic;
- inițiază și realizează împreună cu Inspectoratele Școlare, Casele Corpului Didactic, alte instituții de învățământ preuniversitar programe de formare și cercetare de interes local, regional și/sau național.

Art.13. *Personalul didactic auxiliar* al D.P.P.D. include posturi de secretar, inginer de sistem etc.. Ocuparea acestor posturi se realizează prin concurs, în condițiile legii.

Art.14. Conform fișelor de post, personalul secretariatului are următoarele atribuții:

- gestionarea studenților înscriși la cele două module de formare psihopedagogică în regim postuniversitar precum și a studenților înscriși la nivelul II, parcurs în timpul studiilor universitare de masterat, a cataloagelor, registrelor și a foilor matricole ale acestora;
- evidența cadrelor didactice înscrise la examenele pentru gradele didactice, pentru specializările învățători, educatoare, pedagogie, psihologie și psihopedagogie specială, în cadrul UAIC;
- evidența documentelor și actelor normative referitoare la activitatea D.P.P.D.;
- efectuează corespondența cu Ministerul Educației Naționale, cu Inspectoratele Școlare și Casele Corpului Didactic în ceea ce privește activitatea D.P.P.D.;
- realizează alte sarcini specifice activității de secretariat.

TITLUL IV**ACTIVITATEA DE PREGĂTIRE PSIHOPEDAGOGICĂ**

Art.15. D.P.P.D. organizează programe de formare psihopedagogică care urmăresc dezvoltarea și certificarea competențelor specifice profesiei didactice.



DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC

Art.16. Pregătirea și certificarea pentru cariera didactică se realizează prin programe **de formare inițială și formare continuă/ perfecționare** în vederea promovării personalului didactic din învățământul preuniversitar pe trepte superioare de competență (grade didactice).

ACTIVITATEA DE FORMARE CONTINUĂ /PERFECTIONARE

Art.17. D.P.P.D. organizează și desfășoară activități specifice de formare continuă/perfecționare a personalului didactic din învățământul preuniversitar. Aceste activități se desfășoară în baza unor programe de formare psihopedagogică acreditate de **Direcția de Formare Continuă din cadrul Direcției Generale de Management Preuniversitar** a Ministerului Educației Naționale.

Art.18. D.P.P.D. organizează și desfășoară activități specifice, după cum urmează :

- activități de formare continuă prin programe acreditate de MEN pentru diferite categorii de profesori;
- activități de perfecționare și certificare a competențelor personalului didactic din învățământul preuniversitar prin examenele de obținere a gradelor didactice II și I pentru specializările învățători, educatoare, pedagogie, psihologie și psihopedagogie specială. Aceste activități se desfășoară conform legislației în vigoare și a Metodologiilor proprii universității.
- activități privind organizarea examenelor de obținere a gradelor didactice pentru specializările educatoare, pedagogie, psihologie și psihopedagogie specială, după cum urmează:
 - pentru gradul II: organizarea probelor scrise pentru specializările învățători, educatoare, pedagogie, psihologie și psihopedagogie specială ;
 - examinarea candidaților la proba orală a examenului de acordare a gradului didactic II – în baza biletelor de examen care sunt întocmite de către D.P.P.D. și sunt unice pentru toate comisiile de examen;
 - pentru gradul I: organizarea colocviului de admitere pentru specializările învățători, educatoare, pedagogie, psihologie și psihopedagogie specială, atribuirea coordonatorului pentru candidații admiși funcție de opțiunea candidatului sau de corespondența dintre domeniul tematic al lucrării metodico – științifice și domeniul de competență al coordonatorului și constituirea comisiilor pentru inspecția specială și susținerea lucrării metodico - științifice.



DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC

TITLUL V

ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Art.19. Activitatea de cercetare științifică, coordonată de către Directorul D.P.P.D., este realizată de cadre didactice universitare, specialiști în domeniile menționate în prezentul Regulament.

Art.20. Activitatea de cercetare științifică a personalului didactic titular sau asociat al D.P.P.D. presupune realizarea de cercetări științifice, proiecte și programe specifice domeniului educațional, implicarea în programe de cercetare națională și/sau internațională în domeniul formării profesionale a profesorilor. Aceasta se poate concretiza în elaborarea de articole științifice în domeniul psihopedagogic, cărți, tratate, monografii, cursuri universitare, ghiduri și caiete pentru activitățile de seminar sau pentru practica pedagogică a studenților etc.

TITLUL VII

COLABORAREA CU FACULTĂȚILE UNIVERSITĂȚII „ALEXANDRU IOAN CUZA” DIN IAȘI

Art.21. D.P.P.D. colaborează cu conducerile facultăților din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași pentru realizarea obiectivelor și activitățile sale specifice, pentru asigurarea pregătirii corespunzătoare, de calitate, a studenților.

Art.22. Facultățile din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași asigură, pentru studenții proprii care urmează programele de formare psihopedagogică organizate de D.P.P.D., spațiile necesare desfășurării activităților didactice (cursuri, seminarii, lucrări practice, de laborator etc.).

Art.23. Activitățile didactice specifice disciplinelor de învățământ *Didactica specializării* și *Practica pedagogică* se efectuează de cadre didactice universitare, titulare, aparținând D.P.P.D. și facultăților din cadrul Universității.

Art.24. D.P.P.D. colaborează cu Facultățile și cu Biroul Acte de Studii și Perfecționare Preuniversitară din cadrul UAIC pentru realizarea activităților de formare continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar și pentru certificarea competențelor acestuia prin examenele de obținerea gradelor didactice II și I pentru specializările învățători, educatoare, pedagogie, psihologie și psihopedagogie specială.



DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC

TITLUL VIII

EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII EDUCAȚIEI

Art.25. Direcțiile prin care se asigură și se evaluează calitatea programelor de formare sunt:

- evaluarea periodică a activității cadrelor didactice ale D.P.P.D.;
- raportarea la standardele și indicatorii de performanță în baza cărora programul a fost aprobat și acreditat ARACIS.

TITLUL IX

DISPOZIȚII FINALE

Art.26 Prezentul Regulament intră în vigoare începând cu anul universitar 2018-2019

Art.27. Prezentul Regulament poate fi modificat dacă apar schimbări în prevederile legale în domeniu.

Prezentul regulament a fost aprobat prin Hotărârea nr. 14 din 13.12.2018 a Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și se aplică începând cu anul universitar 2018-2019.