



**Regulament de funcționare a
Departamentului pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă
din cadrul Facultății de Psihologie și Științe ale Educației,
Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași**

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. În Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași se organizează forma de Învățământ la Distanță (ID) și Învățământ cu Frecvență Redusă (IFR), în conformitate cu **Legea Învățământului 1/2011**, **Legea nr. 288/2004** privind organizarea studiilor universitare, **Legea 87/2006** pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare, **HG 404/2006** privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, **H.G. 1011/2001** privind organizarea și funcționarea învățământului la distanță și a învățământului cu frecvență redusă în instituțiile de învățământ superior, **H.G. 1175/2006** privind organizarea studiilor universitare de licență și aprobarea listei domeniilor și specializărilor din cadrul acestora, Ordinul nr. 6251 / 19.11.2012 al MECS privind aprobarea Regulamentului cadru privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă la nivelul învățământului superior. Programele universitare în sistem ID/IFR din universitate se desfășoară în conformitate strictă cu legislația în vigoare și cu acest regulament.

2. Învățământul la Distanță și Învățământul cu Frecvență Redusă sunt forme flexibile de învățământ superior prin care se asigură posibilitatea de formare inițială, de perfecționare sau de conversie profesională, care pun la dispoziția studenților resurse care permit separarea în timp și/sau spațiu în raport cu instituția care organizează programele de studii și interacțiunea prin unul sau mai multe medii de comunicare.

3. Învățământul la Distanță (ID) este caracterizat prin programe de pregătire ale căror componente dominante sunt: utilizarea unor resurse specifice unui învățământ informatizat, a unor sisteme de comunicații la distanță, de autoinstruire și de autoevaluare, precum și a unui **sistem tutorial**.

Tutorele este cadrul didactic desemnat de către Departamentul pentru ID/IFR al facultății pentru a desfășura activități de consiliere, îndrumare și verificare a cunoștințelor unui grup de studenți înscriși într-un program ID, prin întâlniri directe față în față, prin corespondență tradițională, telefon, poștă electronică, platforme eLearning, videoconferință sau forme combinate.

Sistemul tutorial reprezintă cadrul educațional prin care se asigură studenților înscriși într-un program ID suportul material, resursele de învățământ specifice și sistemele de comunicații bidirecționale.

4. Învățământul cu Frecvență Redusă (IFR) reprezintă o formă de organizare a proceselor didactice caracterizată prin activități de predare/învățare/evaluare, dedicate pregătirii aplicative, programate în mod compact sau periodic, care presupune atât întâlnirea nemijlocită, în spațiul universitar, a studenților/cursanților cu cadrele didactice de predare, cât și utilizarea unor mijloace de predare/pregătire specifice ID.

Învățământul cu Frecvență Redusă (IFR) se caracterizează prin:

Iași, str. Toma Cozma nr. 3, cod poștal 700554

Corp D

Tel. +40-232-201028; Fax +40-0232-201128; secretariat@psih.uaic.ro

www.psih.uaic.ro



- înlocuirea orelor de predare (curs) prin activități de studiu individual;
- comunicarea informațiilor educaționale prin medii de suport multiple, specifice și învățământului la distanță;
- întâlniri periodice cu studenții pentru desfășurarea activităților aplicative obligatorii prevăzute în planurile de învățământ (seminarii, laboratoare, lucrări practice, proiecte, practică de specialitate).

5. Programele de studiu în sistemul ID/IFR asigură următoarele tipuri și niveluri de pregătire profesională:

- studii universitare de licență și masterat;
- studii postuniversitare de specializare sau perfecționare atestate prin diplome sau certificate;
- perfecționare profesională atestată prin certificate;
- conversie profesională atestată prin diplome sau certificate.

6. Durata studiilor pentru programele ID și IFR este aceeași ca în cazul programelor de studii corespondente, organizate la forma de învățământ cu frecvență. Programele organizate în forma învățământ ID/IFR planifică și organizează activitățile specifice în termenii sistemului european de credite transferabile (ECTS).

7. Structura planurilor de învățământ pentru programele de studiu ID și IFR respectă întocmai structura planurilor de învățământ a programelor corespondente, organizate cu frecvență și respectă regulile de transformare în activități specifice ID și IFR. Programarea disciplinelor din planul de învățământ la formele de organizare a procesului didactic ID /IFR se face corespunzător duratei de școlarizare la învățământul cu frecvență (IF).

8. Programele de studiu ID și IFR se organizează la propunerea Consiliului Facultății, cu aprobarea Consiliului Academic pentru ID și IFR din Universitate și a Senatului Universității, și numai după autorizarea funcționării provizorii sau acreditarea acestora de către Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior.

II. Atribuții

9. Inițierea, dezvoltarea și managementul programelor de studii ID și IFR sunt asigurate de către Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă al Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași, care colaborează cu Departamentele pentru ID și IFR din facultăți. Acest departament este condus de **Consiliul Academic pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă**. Consiliul Academic pentru ID și IFR coordonează toate activitățile ID și IFR din Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și este format din:

- Prorectorul pentru programe de licență și activități de formare a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Prorectorul pentru programe de masterat și studii doctorale;
- Directorul Departamentului pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă la nivelul Universității;
- Directorii Departamentelor pentru ID și IFR sau responsabili cu programele ID și IFR din facultăți.



Propun membri în Consiliul Academic pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă doar facultățile care au programe de studiu ID/IFR. Consiliul Academic pentru ID/IFR este subordonat Senatului Universității.

10. Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă din cadrul Facultății de Psihologie și Științe ale Educației este organizat pe baza reglementărilor stabilite de Senatul Universității și are o conducere formată din:

- Decan;
- Director al Departamentului pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă pe facultate;
- Directorii de departamente funcționale;
- Responsabili ID/IFR ai diferitelor specializări din cadrul facultății.

Departamentul pentru ID/IFR din cadrul facultății este subordonat Consiliului Facultății.

11. Directorul Departamentului pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă din cadrul facultății este nominalizat prin concurs de către Biroul Consiliului Facultății și este avizat de către Consiliul Facultății. Acesta are responsabilități manageriale cu privire la întreg procesul ID/IFR desfășurat la nivelul facultății și dispune de calificare și experiență în metodologia ID/IFR și administrarea acesteia.

12. Regulamentul de organizare a Departamentului Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă este elaborat de Conducerea executivă a Departamentului și aprobat de Consiliul Facultății. Acesta prevede structura organizatorică și modul de funcționare, durata studiilor, precum și sistemul de evaluare și certificare pentru fiecare specializare.

13. Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă din facultate are următoarele **atribuții**:

- propune Consiliului Facultății noi programe ID/IFR;
- analizează dosarele de autorizare a funcționării provizorii/acreditare ale programelor ID/IFR din facultate;
- analizează evoluția dotării Departamentului ID/IFR din facultate;
- organizează un grup de lucru format din personal pregătit în domeniul ID/IFR, în vederea utilizării tehnologiilor specifice;
- organizează un centru de producție a materialelor ID/IFR;
- produce și valorifică cursuri în tehnologia ID/IFR și/sau materiale multimedia cu scop educațional;
- asigură elaborarea cursurilor în tehnologia ID/IFR;
- organizează centre ID/IFR de suport pentru diverse programe ID/IFR;
- inițiază proiecte de colaborare/parteneriat cu instituții similare din țară și din străinătate, în vederea optimizării programelor de studiu ID/IFR.

14. Conducerea Departamentului ID/IFR din facultate are următoarele **atribuții**:

- monitorizează programele ID/IFR în desfășurare;
- asigură aplicarea planului de management al calității programelor de studiu ID/IFR (monitorizarea și evaluarea periodică a planurilor de învățământ, a materialelor de studii, a sistemului tutorial, a coordonatorilor de disciplină și a tutorilor);



- elaborează și implementează planul de formare continuă a personalului didactic implicat în programele de studiu ID/IFR;
- propune direcții de dezvoltare a programelor de studiu ID/IFR;
- promovează cercetarea asociată învățământului la distanță și promovează utilizarea tehnologiilor informaționale și comunicaționale;
- propune cuantumul taxelor de școlarizare;
- întocmește state de funcții adecvate programelor de studii dedicate Învățământului la Distanță și Învățământului cu Frecvență Redusă, care urmează a fi aprobate de Senatul Universității.
- elaborează raportul de activitate al Departamentului ID/IFR din facultate.

15. Departamentul pentru ID/IFR din facultate va respecta permanent standardele de dotare și cele privind calificarea personalului în domeniul ID și IFR stabilite de Universitate, Ministerul Educației Naționale și ARACIS.

III. ORGANIZAREA PROGRAMELOR ID și IFR

16. Organizarea programelor I.D. și IFR

- Admiterea la programele de studii de ID/IFR se face pe baza criteriilor generale de admitere stabilite de către Ministerul Educației Naționale. Criteriile specifice de admitere se aprobă de către Senatul Universității și sunt identice pentru admiterea la studiile organizate în forma de învățământ cu frecvență.
- Candidații declarați admiși vor fi înmatriculați ca studenți ai facultății. Acestor studenți li se vor aplica prevederile *Regulamentul studiilor universitare de licență*.
- Studenții sunt înmatriculați pe specializări la secretariatul facultății, iar evidența lor este controlată de secretarul șef.
- Diplomele și certificatele de studii sunt eliberate absolvenților, care au parcurs programele de Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă, de Rectoratul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, în conformitate cu *Regulamentul actelor de studii*.
- Studenții de la specializările de formare profesională universitară înscriși la forma de învățământ ID/IFR nu au dreptul la bursă de la bugetul statului, la locuri în căminele Universității și la reduceri la transport.
- Numărul de locuri la înscriere, pentru programele de Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă, este prevăzut prin evaluările ARACIS.
- Studenții înscriși la forma de învățământ ID/IFR încheie un contract de școlarizare cu Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, în care se specifică drepturile, obligațiile și răspunderile părților și o anexă la acest contract, în fiecare semestru.
- Sistemul de credite transferabile funcționează în cadrul programelor de studii ID și IFR în aceleași condiții cu cele prevăzute la forma de învățământ cu frecvență.
- Programele de studii ID/IFR utilizează tehnologii specifice pentru pregătirea studenților, în care sunt incluse: suportul de curs scris, casete audio, casete video, CD-uri, tehnologii bazate pe Internet generic denumite eLearning (platforma



Blackboard), culegeri tematice și ale materiale care să permită autoinstruirea și autoevaluarea.

- Sistemele de comunicare cu studenții implică folosirea Internetului, atribuirea unor conturi individuale fiecărui student, asigurarea sistemului tutorial, respectiv a tutoriatului individual, utilizarea altor mijloace IT.
- **Participarea studenților la activitățile asistate este obligatorie.** Aceste activități reprezintă echivalentul orelor de laborator, proiect sau practică de la forma de învățământ zi. În cazul neefectuării acestor activități se aplică *Regulamentul studiilor universitare de licență*.

IV. ASPECTE FINANCIARE

17. Aspecte financiare:

- Fondurile aferente programelor de studiu ID/IFR sunt constituite din taxe de studii percepute în condițiile legii și din alte surse de venituri (donații și sponsorizări), conform legii.
- Cuantumul taxelor de școlarizare propuse Consiliului Facultății de către Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă sunt aprobate de Senatul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

18. Taxele de școlarizare pentru programele ID/IFR se plătesc la Casieria facultății.

Taxa de școlarizare se achită integral sau în rate, conform *Regulamentului studiilor universitare de licență*, după cum urmează:

a) achitarea integrală a taxei de școlarizare la începutul anului universitar.

Achitarea integrală conferă studentului următoarele drepturi:

- dreptul de a primi/accesa/descărca resursele de învățare specifice ID/IFR aferente primului, respectiv celui de-al doilea semestru;
- acces la tutorialele și laboratoarele din timpul anului;
- acces la examen (conform *Regulamentului studiilor universitare de licență*).

b) **achitarea taxei în patru tranșe anuale**, când în funcție de numărul de tranșe achitate, studentul are următoarele drepturi:

- achitarea primei tranșe (50% din taxa semestrială până la 31 octombrie) conferă studentului dreptul de a primi/accesa/descărca resursele de învățare specifice ID/IFR aferente primului semestru (manuale de studiu, materialele de suport ID/IFR) și de a participa la activitățile tutoriale/asistate pentru semestrul I;
- achitarea celei de-a doua tranșe (50% din taxa semestrială până la 15 ianuarie), conferă studentului dreptul de a participa la examenele de pe semestrul I;
- achitarea celei de-a treia tranșe (50% din taxa semestrială până la 15 martie) conferă studentului dreptul de a primi/accesa/descărca resursele de învățare specifice celui de-al doilea semestru (manuale de studiu și materialele de suport ID/IFR) și de a participa la activitățile tutoriale/asistate pentru semestrul al II-lea;
- achitarea celei de-a patra tranșe (50% din taxa semestrială până la 15 mai), conferă studentului dreptul de a participa la examenele de pe semestrul al II-lea.

Fac excepție de la calendarul pe semestrul I studenții înmatriculați în urma examenului de admitere care achită taxa de școlarizare pentru semestrul I conform Metodologiei privind organizarea admiterii în învățământul superior.



Neachitarea taxelor de școlarizare în termenele stabilite prin *Regulamentul studiilor universitare de licență* atrage după sine exmatricularea studentului.

În situația unor cazuri sociale deosebite, Biroul Consiliului Facultății, la propunerea Departamentului pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă, poate acorda reducere de taxă, în diferite procente.

În cazul retragerii de la studii sau al întreruperii studiilor, studentul de la Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă, în funcție de data la care a fost depusă cererea de retragere sau de întrerupere a studiilor, datorează Universității taxă de școlarizare, după cum urmează:

- dacă se solicită retragerea în termen de **5 zile de la semnarea Contractului**, dar nu a primit resursele de învățare, i se va reține 10% din taxa de școlarizare pentru semestrul I.
- dacă cererea de retragere se face după primirea resurselor de învățare, facultatea va reține 50% din taxa semestrială;
- dacă cererea de retragere se face după efectuarea activităților tutoriale directe, a laboratoarelor, facultatea va reține taxa de studiu pentru întregul semestru;

În cazul întreruperii de școlaritate, în momentul reluării studiilor se va achita diferența de taxă de școlarizare rămasă neplătită plus diferența de taxă dintre seria cu care este în prezent minus taxa seriei cu care a fost în momentul întreruperii de școlaritate.

19. Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă întocmește statele de funcții adecvate programelor de studiu dedicate ID/IFR, care sunt aprobate de Senatul Universității.

Normarea activităților coordonatorilor programelor de studii și a coordonatorilor de disciplină la formele ID și IFR se face conform unei metodologii proprii aprobate de Senatul Universității, care are în vedere activitățile specifice tehnologiilor educaționale proiectate, dezvoltate și implementate de universitate în cadrul formelor ID, respectiv IFR.

Normarea activităților didactice specifice formei ID se realizează astfel:

- a) AT față în față se normează la fel ca la forma IF pe baza numărului de ore prevăzute în planurile de învățământ de la forma ID;
- b) AT la distanță, de suport al studenților și de TC la fiecare disciplină se normează cu 1-3 ore/grupă/săptămână;
- c) configurarea și administrarea datelor pe platforma eLearning se normează câte 2-4 ore/grupă/semestru;
- d) AA – laborator, lucrări practice, proiect, practică, îndrumare de proiecte de an etc. se normează la fel ca la forma IF, pe baza numărului de ore prevăzute în planurile de învățământ.

Normarea activităților didactice specifice formei IFR – activități de seminar, lucrări practice și de laborator, îndrumare de proiecte etc. – se face la fel ca la forma IF, pe baza numărului de ore prevăzute în planurile de învățământ.

Proiectarea și realizarea de resurse de învățământ specifice ID, în format tipărit sau digital, se normează cu 120-140 de ore pe curs la un tarif stabilit prin hotărâre a Senatului Universității la propunerea Departamentului pentru ID/IFR. Pentru actualizarea resurselor de învățământ existente, numărul de ore normate este proporțional cu ponderea de actualizare.

20. Retribuirea personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ se realizează conform reglementărilor financiare în vigoare privind utilizarea fondurilor extrabugetare. Ea



se efectuează separat de normele și salariile finanțate de la buget. Veniturile financiare realizate prin programele de studiu ID/IFR pot fi utilizate pentru plata personalului didactic și administrativ, pentru dezvoltarea bazei materiale a facultății și a Departamentului Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă al Universității.

21. Principalele forme de retribuire utilizate pentru activitățile de ID/IFR sunt: salariu lunar, drepturi de autor, prestări servicii, plată cu ora. Retribuirea personalului implicat în organizarea ID/IFR este diferențiată în funcție de complexitatea și nivelul profesional al activității depuse, iar cuantumul acestuia se stabilește prin negociere.

22. Participanții la programele de Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă pot face donații sau sponsorizări numai după absolvire.

23. Veniturile obținute din încasarea taxelor de școlarizare vor fi utilizate astfel:

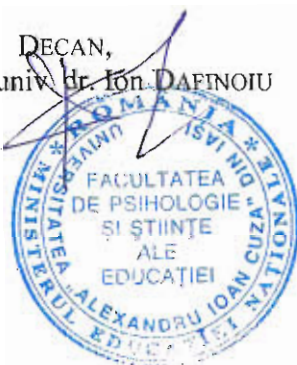
- 25% din totalul încasărilor se varsă la bugetul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, în conformitate cu reglementările în vigoare;
- 75% din totalul încasărilor este virat Departamentului pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă din cadrul Facultății de Psihologie și Științe ale Educației și se folosește pentru asigurarea desfășurării în condiții bune a programelor ID/IFR: dezvoltarea bazei materiale (cel puțin 25% din totalul încasărilor), plata personalului didactic și administrativ, acoperirea costurilor specifice pentru elaborarea materialelor de studiu, alte cheltuieli materiale etc.

24. Regulamentul Departamentului pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă din cadrul Facultății de Psihologie și Științe ale Educației respectă întocmai prevederile Regulamentului Departamentului pentru Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă din Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

V. DISPOZIȚII FINALE

Acest regulament de funcționare a fost adoptat în ședința Consiliului Facultății de Psihologie și Științe ale Educației din data de **17 decembrie 2008**, reactualizat în ședința Consiliului Facultății de Psihologie și Științe ale Educației din data de **17 septembrie 2014**.

DECAN,
Prof. univ. dr. Ion DAFINOIU



Director al Departamentului pentru ID/IFR,
Prof. univ. dr. Dorina SĂLĂVĂSTRU